

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na svoji 10. redni seji dne 27. 11. 2007, sprejel

## **PRAVILNIK O VREDNOTENJU TURISTIČNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV V OBČINI ŠMARJEŠKE TOPLICE**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. Namen**

##### **1. člen**

Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov turističnih in drugih društev, ki delujejo v javnem interesu turizma ter razvoja podeželja v občini Šmarješke Toplice (v nadaljevanju občina).

Sredstva za sofinanciranje programov se zagotovijo v proračunu občine.

##### **2. člen**

Za sofinanciranje se lahko potegujejo naslednji izvajalci programov turizma in razvoja podeželja:

- društva,
- samostojni ustvarjalci na navedenih področjih,
- zasebniki in drugi, ki delujejo na področju turizma in razvoja podeželja ter so njihovi programi v interesu občine.

##### **3. člen**

Pravico do sofinanciranja imajo izvajalci turističnih programov in razvoja podeželja, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež ali stalno prebivališče v občini,
- da opravljajo dejavnost na neprofitni ravni,
- da so registrirani za opravljanje programov na navedenih področjih,
- da izvajajo aktivnosti v občini Šmarješke Toplice,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje navedenih dejavnosti,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini ter ostalo dokumentacijo, ki jo določa zakon, ki ureja društva (velja za društva),
- da aktivno delujejo vsaj pol leta pred objavo razpisa,
- izjemoma se sofinancira delovanje Turistične zveze Dolenjske in Bele krajine

## **II. VSEBINSKE DOLOČBE**

### **2. Programi sofinanciranja**

#### **4. člen**

Občina sofinancira v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela, da so proračunska sredstva dostopna vsem izvajalcem turističnih programov

Programi in investicije, ki se financirajo ali sofinancirajo iz katerekoli druge postavke občinskega proračuna niso predmet tega pravilnika.

### **3. Način in postopek za vrednotenje in razdelitev sredstev**

#### **5. člen**

Občina za turistične programe, ki jih sofinancira iz javnih sredstev, enkrat letno izvede javni razpis. Razpis se izvede po sprejetju proračuna za tekoče leto, v katerem se določi skupni obseg sofinanciranja.

Javni razpis se objavi v Razgledih, na spletni strani občine ali na drug krajevno običajen način.

#### **6. člen**

Javni razpis mora vsebovati predvsem:

- predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti (pogoji iz 3. člena),
- vrednost sredstev, ki so namenjena za predmet javnega razpisa,
- kriterije in merila za izbor projektov in programov in za dodelitev sredstev (priloga 1),
- določitev obdobja, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge, in način njihove dostave,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas in uradno osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo in za posredovanje informacij v zvezi z razpisom.

Razpisni rok ne sme biti krajši od enega meseca in ne daljši od dveh mesecev.

#### **7. člen**

Na podlagi prijav na javni razpis komisija izbere turistične programe v občini, ki se sofinancirajo iz proračunskih sredstev.

Komisijo sestavlja osem (8) članov in sicer člani Odbora za razvoj in javni uslužbenec občinske uprave, ki dela na področju turizma.

#### **8. člen**

Javni uslužbenec, ki je član komisije, pregleda prispеле vloge in ugotovi, ali je posamezna vloga pravočasna, ali jo je vložila upravičena oseba in ali je popolna. Če ugotovi, da prijava katerega od predlagateljev ni popolna, ga o tem obvesti in pozove, da jo v roku osmih dni ustrezno dopolni.

Vloge, ki niso pravočasne ali jih ni vložila upravičena oseba, se s sklepom zavržejo.

Vse popolne in pravočasne vloge komisija obravnava in pripravi predlog izbire programov in predlog delitve razpoložljivih sredstev za turistične programe. Sklep o izbiri programov in delitvi razpoložljivih proračunskih sredstev sprejme župan na podlagi predlogov komisije.

Komisija pripravlja tudi predloge, mnenja in pobude za spremembe meril za vrednotenje turističnih programov.

## **9. člen**

Sklep o izbiri podpiše direktor OU, vroči se vsem predlagateljem turističnih programov. Zoper sklep o izbiri je možno podati ugovor županu občine v roku osem dni od prejema sklepa. O ugovoru odloči župan v roku 15 dni od prejema ugovora.

Predlagatelj turističnega programa ima pravico vpogleda v tiste dele strokovnega mnenje, zapisnikov ali poročil, ki se nanašajo na obravnavo njegove vloge in sklepa o izbiri.

## **10. člen**

Z izbranimi izvajalci turističnih programov se sklenejo letne pogodbe o sofinanciranju izbranih programov. V pogodbi se opredeli:

- vsebino in obseg izbranega programa,
- čas realizacije programa,
- višino in rok za zagotovitev finančnih sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev,
- rok, v katerem morajo izvajalci programov predložiti dokazila o opravljenih nalogah in doseženih rezultatih,
- vračilo sredstev, ki jih izvajalec nenamensko porabi,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

## **11. člen**

Uporabniki proračunskih sredstev, namenjenih za turistične programe, so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu z določili tega pravilnika in sklenjeno pogodbo.

V primeru, da izvajalci ne izvajajo odobrenih programov v skladu z določili tega pravilnika in sklenjeno pogodbo, se financiranje na predlog odbora za razvoj, ki ga župan pooblasti, za izvajanje nadzora nad izvajanjem pogodbe, takoj ukine, izvajalci pa so dolžni povrniti prejeta sredstva.

Izvajalci turističnih programov morajo do konca marca naslednjega koledarskega leta po letu sklenitve pogodbe o sofinanciranju oddati letno poročilo z dokazili o izvedbi dogovorjenega programa. Če izvajalec tega ne stori, ne more kandidirati za sredstva občine na razpisu za leto, v katerem je dolžan oddati poročilo. V primeru, da posamezni program ni bil v celoti realiziran, se izvajalcu turističnega programa pri javnem razpisu za naslednje leto finančna sredstva ustrezno zmanjšajo oz. mora izvajalec podati ustrezna dokazila o upravičeni namenski porabi finančnih sredstev.

## **12. člen**

Izjemoma sme župan iz drugih proračunskih sredstev skleniti pogodbo o sofinanciranju posameznega programa oziroma projekta tudi brez javnega razpisa, če se ugotovi

posebna pomembnost programa oziroma projekta, ki ga ni bilo mogoče v naprej predvideti oziroma načrtovati.

#### **4. Merila**

##### **13. člen**

Osnova za obseg sofinanciranja turističnih programov so merila v obliki točkovnega sistema. Dejanski obseg sofinanciranja se določi po sprejetju proračuna občine. Izvajalec je upravičen pridobiti točke le za namen znotraj vsebine programa, za katerega v razpisu izkaže dejansko nastajanje stroškov in ta pravilnik zanj predvideva sofinanciranje. Merila in kriteriji za sofinanciranje programov in projektov turistične dejavnosti so specificirana v prilogi 1. Priloga 1. je sestavni del pravilnika.

##### **14. člen**

Vrednost točke se določi vsako proračunsko leto posebej in je odvisna od višine sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov turizma za to proračunsko obdobje in skupne točkovne vrednosti ponujenih programov.

### **III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

##### **15. člen**

»Ne glede na določbe tega pravilnika o razpisnem roku, v katerem lahko interesenti predložijo vlogo za sofinanciranje programov, se izjemoma v letu 2007 izvede javni razpis, po katerem je rok za predložitev vloge na razpis 8 dni od dneva zadnje javne objave javnega razpisa.

Občinska uprava mora hkrati s posredovanjem besedila javnega razpisa v objavo, obvestiti vsa znana društva oz. potencialne vlagatelje vloge, tako da bodo lahko pravočasno oddali svoje vloge.

V postopku razpisa za dodelitev proračunskih sredstev v letu 2007 je ne glede na določbe tega odloka rok za vložitev ugovora zoper sklep 3 dni od dneva vročitve sklepa.«

##### **16. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 032-0025/2007-5

Datum: 27. 11. 2007

županja Občine Šmarješke Toplice  
mag. Bernardka Krnc