

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/2007) v zvezi s tretjim odstavkom 10. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/2005-UPB1 in 21/2006-odločba US) je županja Občine Šmarješke Toplice dne 30.3.2007 sprejela naslednji interni

P R A V I L N I K O UPORABI IN HRAMBI PEČATA OBČINE

I. SPLOŠNE DODLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja uporabo in hrambo pečatov, ki se uporabljajo v Občini Šmarješke Toplice z vsebino in obliko, določeno v drugem odstavku 6. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/2007).

S pečati se potrjuje verodostojnost aktov, dopisov in dokumentov, ki jih izdaja Občina Šmarješke Toplice in se uporabljajo le na uradnih dokumentih.

2. člen

Kadar občina oziroma organ občine uporablja več pečatov z istim besedilom, morajo imeti drugi in vsi nadaljnji pečati v spodnjem delu zaporedno številko.

II. NABAVA PEČATOV IN IZROČITEV V UPORABO

3. člen

Pečate naroča direktor občinske uprave in jih daje v uporabo po vpisu v evidenčno knjigo.

Število pečatov v uporabi po posameznih organih občine je razvidno iz posebne evidenčne knjige, ki jo vodi občinska uprava.

4. člen

Pečate lahko izdelujejo samo izdelovalnice pečatov, ki imajo za to posebno dovoljenje pristojnega državnega organa.

Izdelovalnica pečatov izroči s pečatom tudi matrico pečata. Matrice pečatov je potrebno varno hraniti ali komisijsko uničiti, za kar je zadolžen direktor občinske uprave.

III. EVIDENCA IN HRAMBA PEČATOV

5. člen

O pečatih se vodi posebna evidenčna knjiga.

V evidenčni knjigi se vpiše:

1. zaporedna številka pečata,
2. datum naročila pečata,
3. odtis pečata,
4. začetek uporabe pečata,
5. organ občine in javni uslužbenec, ki razpolaga s pečatom,
6. podpis javnega uslužbenca, ki mu je pečat izročen,
7. datum, ko je pečat vzet iz uporabe ter
8. datum, ko je pečat komisijsko uničen.

9. člen

Pečati, ki se nehajo uporabljati se komisijsko uničijo. Uničenje pečata se zabeleži v evidenčni knjigi pečatov. Komisijo za uničenje pečatov določi župan.

10. člen

Ko javni uslužbenec, ki uporablja pečat, zapusti svoje delovno mesto, mora pečate shraniti v zaklenjeni pisalni mizi ali omari.

11. člen

Izgubo pečata mora javni uslužbenec takoj, ko jo opazi, prijaviti direktorju občinske uprave, ki objavi izgubo pečata v Uradnem listu Republike Slovenije in ga razglasi za neveljavnega.

12. člen

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za uporabo in hrambo stampiljk.

Za pravilno izvajanje tega pravilnika je zadolžen direktor občinske uprave.

13. člen

Ta pravilnik se objavi na oglasni deski občine za 8 dni in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-7/2007

Datum: 30.3.2007

OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE
ŽUPANJA
mag. Bernardka Krnc