



razvojni
center
novo mesto, d.o.o.

**Pristop LEADER
Lokalna razvojna strategija Dolenjske in Bele krajine
za obdobje 2007 -2013**

Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina (nadaljevanju LAS DBK), ki jo zastopa predsednik Skupščina LAS Dolenjska in Bele krajine Tone Hrovat, univ.dipl.ing.agron., zanj

po sklepu Skupščine LAS Dolenjska in Bela krajina, z dne 08.09.2009, Organ upravljanja LAS Dolenjska in Bela krajina, Razvojni center Novo mesto, Ljubljanska cesta 26, 8000 Novo mesto

Davčna številka:

Matična številka:

in

(Dobitnik, naslo) (v nadaljevanju upravičenec), ki ga zastopa_____

sklepata naslednjo

**POGODBO O SOFINANCIRANJU
št. LIN 2010-POG____/10**

za projekt_____

(v nadaljevanju **Projekt**)

Naziv projekta:	
Letni izvedbeni načrt:	
Vrsta projekta:	Profitni: ___ % Neprofitni: ___ %
Številka projekta	
Lokacija projekta v regiji JV Slovenija:	

1. člen
Uvodne določbe

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je Ministrstvo za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano (MKGP) z odločbo št. 33151-12/2008/4, dne 08.07.2008, obvestilo o dodelitvi statusa delujoče lokalne akcijske skupine. S čimer je LAS DBK postala upravičena do koriščenja sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), namenjenih za izvajanje pristopa Leader v programskem obdobju 2007 – 2013 (sredstva osi 4). Na podlagi odločbe o podelitvi statusa delujoče lokalne akcijske skupine, sta MKGP in LAS DBK (zanj Razvojni center Novo mesto d.o.o.) dne 08.10.2008 podpisala Pogodbo št. 2311 – 08 -000231 za sofinanciranje delovanja lokalne akcijske skupine in izvajanje lokalne razvojne strategije po načelih pristopa Leader v obdobju 2007 – 2013.
- da je LAS DBK dne _____ prejel Obvestilo o višini dodeljenih pravic porabe finančnih sredstev lokalni akcijski skupini (v nadaljevanju: LAS) za leto 2008.
- da del sredstev za izvajanje nalog LAS in izvajanje razvojne strategije zagotavljajo občine članice LAS DBK z območja Dolenjske in Bele krajine (14 občin), ki so z LAS DBK podpisale Pogodbo o zagotavljanju sredstev za izvajanje projektov LAS Dolenjska in Bela krajina.
- da je bil na spletni strani www.rc-nm.si podokno LAS DBK objavljen javni poziv za pripravo projektov za razvoj podeželja občin Črnomelj, Dol. Toplice, Mestne občine Novo mesto, Metlika, Mokronog Trebelno, Mirna Peč, Semič, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Šmar. Toplice, Škocjan, Trebnje, Žužemberk.
- da se je prijavitelj v roku prijavil na javni poziv LAS DBK in oddal popolno vlogo,
- da je MKGP z Odločbo o potrditvi letnega načrta dela in letnega finančnega načrta za izvedbo projektov (v nadaljevanju letnega izvedbenega načrta) za leto 2010, št. _____, dne _____, LAS DBK obvestilo o potrditvi letnega izvedbenega načrta LAS Dolenjska in Bela krajina.
- da je LAS DBK s sklepom št _____ dne _____ na podlagi potrditve izvedbenega načrta s strani MKGP, obvestila o odobritvi sredstev.

2. člen
Predmet pogodbe

Končnemu upravičencu se dodelijo sredstva sofinanciranja za projekt _____ iz sredstev LAS DBK. Sredstva LAS DBK združujejo sredstva, ki jih za izvajanje lokalne razvojne strategije LAS DBK zagotavlja MKGP iz sredstev programa Leader in iz sredstev, ki jih zagotavljajo občine članice LAS DBK. Sredstva se dodelijo za izvedbo aktivnosti sofinanciranja upravičenih stroškov in za doseganje indikatorjev, opredeljenih v projektnem predlogu projekta, ki je bil sestavni del Letnega izvedbenega načrta 2010 (potrjenega z odločbo MKGP št. _____, z dne _____). Idejni predlog projekta je sestavni del pogodbe.

Celotna vrednost projekta znaša _____, od tega znaša osnova za povračilo sredstev iz sredstev Leader _____ EUR oz. ____ celotnih upravičenih stroškov, iz sredstev občin članic LAS DBK _____ EUR oz. ____%. Obdobje upravičenih javnih izdatkov je od _____ do _____. Izračun je predstavljen v spodnji tabeli:

	Izdatki/prihodki projekta	v EUR	%
1.	Izdatki projekta (2+3)		
2.	Neupravičeni izdatki		
3.	Upravičeni izdatki		
4.	Prihodki projekta		
5.	Osnova za povračilo prijavitelju (3-4)		
	Finančni viri projekta		
6.	Sredstva Leader		
7.	Sredstva občin članic LAS		
8.	Skupaj sredstva LAS DBK (7+8)		
9.	Lastna sredstva upravičenca		
10.	Sredstva v naravi		
11.	Skupaj lastna sredstva upravičenca (9+10)		
12.	Skupja vsi viri		

3. člen

Upravičenost stroškov in spremembe

1. Stroški, ki so upravičeni do povračila v skladu z 2. členom iz te pogodbe, so sestavljeni izključno iz upravičenih stroškov, navedenih v odobreni vlogi. Upravičeni izdatki po kategorijah so razvidni iz spodnje tabele:

4.3 SUMARNI STROŠKOVNI NAČRT			
	Vrst stroškov	Upravičeni stroški	Celotni stroški
1.	Strošek osebja		
1.1	Osebje		
1.2	Stroški za potovanje in nastanitve		
2.	Stroški zunanjih izvajalcev		
3.	Investicije		
3.1	Gradbena dela		
3.2	Oprema		
3.3	Amortizacija		
4.	Materialni stroški		
5.	Stroški informiranja in promocije		
6.	Stroški projekta skupaj		

2. Projektne aktivnosti in izdatki projekta so upravičeni v obdobju izvajanja projekta, to je od _____ do _____.

3. Da so izdatki v okviru tega projekta upravičeni, morajo:
 - biti nujno potrebni za uspešno izvajanje dejavnosti v okviru projekta;
 - biti določeni v tej pogodbi oziroma v odobreni vlogi;
 - biti v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
 - dejansko nastali;
 - biti računovodsko ločeno vodeni;
 - biti prepoznavni in preverljivi;
 - biti podprti z izvirnimi dokazili.
4. Samo dejansko nastali in plačani stroški (izdatki) v času trajanja zgoraj omenjenega projekta, z dokazili o plačilu se štejejo za upravičene do povračila upravičencu. V okviru poročanja se dejanski nastanek stroška dokazuje z originali računov oziroma z drugimi listinami enake dokazne vrednosti in kopijami drugih potrebnih listin, ki vsebinsko utemeljujejo nastanek stroška. Plačila se dokazujejo s kopijami bančnih izpiskov o plačilih.
5. V primeru, da je dejanska osnova za povračilo prijavitelju nižja kot izhaja iz 1. točke tega člena pogodbe, se sredstva sofinancirana iz programa sorazmerno znižajo.
6. LAS DBK lahko v času izvajanja projekta v izjemnih primerih odloči, da ustrezno zmanjša osnovo za povračilo upravičencu, če postane jasno, da ne bo možno porabiti celotnega zneska sofinanciranja iz te pogodbe. O tem LAS DBK pisno obvestil MKGP.
7. LAS DBK lahko odloči, da v primeru če lokalne skupnosti ne bodo zagotovile sredstva za izvajanje lokalne razvojne strategije 2010 v predvidenem obsegu zniža odstotek sofinanciranja projekta iz sredstev lokalnih skupnosti, in sicer v odstotku, ki je enak manjšemu znesku sredstev prejetih s strani lokalnih skupnosti.

Prednost pri izplačilu celotnega deleža iz sredstev, ki jih zagotavljajo lokalne skupnosti za izvedbo LIN 2010 bodo imeli upravičenci iz občin, ki so vplačale celotna sredstva za izvedbo LIN 2010, z upoštevanjem 9. točke 5. člena pogodbe.
8. Davek na dodano vrednost (DDV) ne predstavlja upravičenega izdatka.
9. Upravičenec je dolžan pojasniti in upravičiti spremembe v okviru projekta, če gre za spremembo finančnega načrta, vsebine ali časovnice. V nasprotnem primeru upravičenec izgubi pravico do porabe sredstev iz te pogodbe in mora povrniti vsa že prejeta sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, od dneva prejema do dneva vračila.
10. Na podlagi utemeljene vloge s strani upravičenca in pisne odobritve LAS DBK lahko upravičenec prerazporedi stroške iz ene v drugo kategorijo za največ 20% vrednosti posamezne kategorije izdatkov, predstavljene v odobreni vlogi, pod pogojem, da se vsebina projekta ne spremeni. Organ upravljanja na podlagi prejetih pisnih vlog bodisi odobri, bodisi zavrne prerazporeditev sredstev. Prerazporeditev sredstev stopi v veljavo šele po odobritvi s strani LAS DBK.
11. Vse večje spremembe v zvezi z vsebino in financami projekta mora odobriti LAS DBK.

4. člen
Trajanje projekta

1. Projekt traja _____ mesecev in se mora zaključiti najkasneje do _____.
2. Podaljšanje roka za izvedbo projekta iz te pogodbe je možno na podlagi pisne vloge upravičenca in predhodne odobritve LAS DBK in v nadaljevanju MKGP.

5. člen
Poročanje in zahtevek za plačilo

1. Vmesno poročilo mora upravičenec predložiti LAS DBK vsake 3 (tri) mesece v času izvajanja projekta, in sicer 31.03.2010, 30.06.2010, 30.09.2010, 31.12.2010, Vmesnemu poročilu mora priložiti:
 - poročilo o izvedenih aktivnostih (dokazila o doseganju indikatorjev),
 - izpolnjene časovnice za uveljavljanje lastnih stroškov dela,
 - seznam plačanih faktur (v prilogi fotokopije)

Vmesno poročilo je namenjeno kontroli izvajanja projekta in ne izplačilu.

2. Upravičenec je upravičen do izstavitev zahtevka za izvajanje posameznih aktivnosti v projektu že med izvajanjem projekta. Upravičenec je do izstavitve zahtevka za zaključeno fazo projekta. Višino zahtevka mora biti enaka od navedene v Letnem izvedbenem načrtu za leto 2010 in s strani MKGP potrjene (odločbe o potrditvi LIN) višini predvidenih sredstev sofinanciranja s strani Leader za projekt. V kolikor višina zahtevka presega v LIN predvideno višino nad ali pod 3%, mora upravičenec o tem s pisno utemeljitvijo obvestiti LAS DBK, ta pa mora v nadaljevanju pridobiti pozitivno soglasje MKGP. Upravičenec mora za spremembo projekta zaprositi najmanj 21 dni pred oddajo zahtevka za tekoče obdobje na MKGP.

Zahtevke za izplačilo sredstev bo vlagal upravičenec v naslednjih obdobjih

DOSTAVITI NA RC NOVO MESTO	DOSTAVITI NA MKGP	VIŠINA ZAHTEVKA	VIŠINA SRED. LEADER	VIŠINA SRED. LAS DBK

V prvem zahtevku so vključeni vsi stroški, ki so bili plačani do _____, v drugi zahtevek vsi stroški, ki so bili plačani do _____, v tretji zahtevek vsi stroški, ki so bili plačani do _____.

Zahtevku mora upravičenec priložiti:

- originalne račune z dokazili o njihovem plačilu,
- potrjen seznam in višino zneska upravičenih stroškov, podpisan s strani nosilca projekta,

- poročilo o zaključku projekta ali njegove faze, podpisano s strani nosilca projekta,
- potrdilo o prispevku v naravi, podpisano s strani nosilca projekta, izjavo, da upravičeni stroški iz zahtevka še niso bili plačani iz proračunskih sredstev RS in/ali sredstev Evropske skupnosti, podpisano s strani nosilca projekta,
- kopije pogodb z IZBRANIMI zunanji izvajalci, če obstajajo,
- originalne začasne in končne gradbene situacije če obstajajo, in originalna dokazila o njihovem plačilu,
- druga dokazila, zahtevana s strani LAS DBK.

V primeru ugotovljenih napak mora upravičenec v roku, ki bo naveden v pozivu za dopolnitev dokumentacije, predložiti vse zahtevane dokumente oz. izdelati vse popravke.

V primeru, da popolna dokumentacija ne bo pravočasno dostavljena, LAS DBK ne more zagotoviti pravočasne potrditve dokumentov in njihovo dostavo na MKGP.

3. V primeru zahtev za dopolnitev dokumentacije s strani MKGP mora LAS DBK o tem takoj obvestiti upravičenca. Upravičenec mora zahtevano dokumentacijo in dopolnitve dostaviti v roku, ki mu ga je določil LAS DBK.
4. Sredstva bodo upravičencu izplačana v EUR in nakazana na njegov račun št. _____, odprt pri: _____.
5. Menjava banke ali bančnih računov je mogoča le po predhodni odobritvi LAS DBK. O nameravani spremembi obvesti upravičenec pisno LAS DBK najkasneje 10 (deset) dni pred spremembo.
6. LAS DBK lahko od upravičenca zahteva informacije, ki so kakorkoli v povezavi s projektom, do 31. decembra 2016. Te informacije mora upravičenec posredovati v času, ki ga določi LAS DBK.
7. Sredstva bodo nakazana iz računa LAS DBK najkasneje v 8. dneh po prejemu sredstev iz MKGP za izstavljeni zahtevek. Istočasno bodo upravičencu nakazana tudi sredstva, ki jih za izvajanje lokalne razvojne strategije združujejo občine članice LAS DBK, v odstotku, ki je naveden v finančni konstrukciji projekta, z upoštevanjem 7 točke iz 3. člena pogodbe.
8. V primeru, da upravičenec ne bo upošteval v pogodbi določenih rokov za poročanje, je lahko to vzrok za prekinitvev pogodbenega razmerja in vračila že vseh prejetih sredstev.
9. V primeru, da se ob izvedbi finančne kontrole MKGP (oz. zanj ARSKTRP) zahtevka, izkaže neupravičenost nekaterih izdatkov, bodo ti izdatki odšteti od zahtevka za plačilo. Izplačan bo ustrezno nižji znesek. Za enak odstotek se zniža tudi sofinanciranje iz sredstev LAS DBK (sredstva zbrana iz proračunov lokalnih skupnosti članic LAS DBK).

6. Člen Projektno partnerstvo

V primeru partnerstva upravičenec:

1. jamči, da bo zastopal vse projektne partnerje v Sloveniji ter da bo v primeru materialnih in finančnih obveznosti medsebojna razmerja uredil s pogodbo,
2. jamči, da bodo projektne partnerji ravnali v skladu z vsemi pravnimi in drugimi zahtevami slovenske zakonodaje in da so predložili vsa potrebna dovoljenja;
3. odgovarja, da bodo projektne partnerji pravočasno in v ustrezni obliki predložili vse potrebne informacije in dokumente, ki jih LAS DBK in MKGP zahtevata v okviru poročanja;
4. se skupaj s svojimi projektnimi partnerji zavezuje, da bo izvedel projektne dejavnosti v skladu s časovnico.
5. jamči, da projektne partnerji izvajajo svoje obveznosti iz odobrene vloge. Upravičenec je odgovoren za izvedbo projektne dejavnosti, navedenih v odobreni vlogi.

7. člen Druge obveznosti

Poleg v tej pogodbi že omenjenih obveznosti upravičenca, se končni upravičenec obvezuje, da bo:

1. začel z izvajanjem projekta v skladu s časovnico v odobreni vlogi;
2. zagotovil uspešno sodelovanje s projektnimi partnerji;
3. predložil poročila o svojem delu in delu vseh projektne partnerjev v skladu z Navodili za izstavitve zahtevka;
4. poročal LAS DBK v skladu z veljavno zakonodajo in navodili resornih ministrstev v primeru, da ima projekt elemente državnih pomoči,
5. LAS DBK nemudoma obvestil o tem, ali so dejanski stroški projekta nižji od načrtovanih, o kakršnih koli spremembah dejavnosti ali ciljev projekta ali spremembah glede partnerstva, kot je opisano v odobreni projektne vloge. Upravičenec je dolžan LAS DBK obvestiti tudi o prenehanju izpolnjevanja katerega koli pogoja za izplačilo namenske pomoči, ali v primeru, da nastopijo okoliščine, pri katerih je LAS DBK upravičena, da zmanjša višino namenske pomoči ali zahteva njeno delno ali celotno povračilo;
6. vodil ločene računovodske evidence za projekt, varno in sistematično hranil dokumente ter za namene kontrole in revizije omogočal dostop predstavnikom LAS DBK, predstavnikom MKGP odgovornim za izvajanje programa Leader na območju SLO in ostalim subjektom iz Slovenije in Evropske skupnosti do vseh spisov, dokumentov in podatkov v zvezi s projektom do 31. decembra 2016 in sicer v obliki dokumentov v izvorniku in v obliki overjenih kopij, ki ustrezajo izvorniku, shranjenih v splošno uporabljnem sredstvu za hranjenje podatkov;

7. omogočal LAS DBK in MKGP in drugim nacionalnim in evropskim organom dostop do vseh evidenc, dokumentov in rezultatov v sklopu posameznih dejavnosti projekta, vključno s pregledom na kraju samem, z zagotavljanjem prostora in s sodelovanjem vseh odgovornih oseb projekta do vključno 31. decembra 2016.

Kontrolo upravičenosti izdatkov opravlja kontrola LAS DBK in kontrola MKGP. V času izvedbe bosta oba organa opravila najmanj eno kontrolo na kraju samem.

8. LAS DBK in drugim pooblaščenim nacionalnim in evropskim organom dovolil, da hranijo obdelujejo in razkrivajo podatke v zvezi z dodeljeno pomočjo iz te pogodbe ter da jih uporabljajo za namene obveščanja in informiranja.

8. člen **Obveznosti LAS DBK**

Poleg obveznosti, ki so že navedene v tej pogodbi, je LAS DBK odgovorna:

1. spremlja in nadzira izvajanje te pogodbe ter namensko porabo proračunskih sredstev;
2. obvešča upravičenca o spremembah v primeru, da se spremenijo pogoji, na katerih temelji obstoječa pogodba, ali v primeru kakršnih koli sprememb, ki bi utegnile vplivati na izvedbo projekta, poročanje in izplačevanje sredstev;
3. nudi pomoč upravičencu pri izpolnjevanju njegovih obveznosti z jasnimi informacijami, navodili in razlagami postopkov in drugih zahtevanih dokumentov.

9. člen **Informiranje in obveščanje javnosti**

1. V vseh projektnih poročilih ali publikacijah, power point prezentacijah, ki so nastale kot rezultat projekta, vključno s tistimi, ki so nastale na delavnicah ali seminarjih, mora biti navedeno, da so bila za projekt dodeljena sredstva iz programa Leader in sredstva LAS DBK. Upravičenec mora upoštevati Priročnik za obveščanje javnosti in označevanje projektov v okviru Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007 – 2013, ki jih morajo upoštevati prejemniki sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP).
2. LAS DBK je pooblaščenca, da lahko brez kakršnih koli omejitev v zvezi z varstvom podatkov, v kakršni koli obliki in preko katerega koli medija, vključno z internetom (s pomočjo upravičenca), objavi naslednje podatke:
 - a. Naziv upravičenca in njegovih partnerjev;
 - b. Kratek opis projekt;
 - c. Dodeljeni znesek in odstotek sofinanciranja projekta iz programa;
 - d. Lokacijo izvajanja projekta.
3. Končni upravičenec se strinja, da lahko LAS DBK rezultate izvedbe projekta, vključno s poročili ter drugo dokumentacijo, ki se nanaša na projekt, da zagotovi širok dostop javnosti do teh rezultatov in jih da na voljo javnosti.

4. Upravičenec se strinja, da lahko LAS DBK kadar koli od njega zahteva različne izdelke, katerih nastanek je bil sofinanciran iz tega projekta, ki bi jih lahko uporabila pri svojem poslovanju, tudi če imajo značaj avtorskega dela.

9. člen

Pravica do odstopa od pogodbe

LAS DBK lahko odstopi od pogodbe in zahteva celotno ali delno vračilo sredstev v spodaj navedenih primerih, če:

1. končni upravičenec ne izpolnjuje pogojev ali obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe;
2. so bile upravičencu dodeljena sredstva na podlagi lažnih ali nepopolnih dokazil;
3. je bilo naknadno ugotovljeno, da so bila končnemu upravičencu dodeljena sredstva za dejavnosti iz te pogodbe iz drugih virov javnega financiranja;
4. projekt ni ali ne more biti izveden v času, določenem v skladu s 4. členom te pogodbe;
5. upravičenec nepravilno ali nepopolno obvešča LAS DBK o kakršnih koli pomembnih okoliščinah;
6. upravičenec kljub pisnemu pozivu LAS DBK in poduku o pravnih posledicah neizpolnitve, ne predloži poročil, dokazil, informacij oziroma ne izpolni zahtev iz te pogodbe;
7. upravičenec ne sporoči nemudoma razlogov, ki upočasnjujejo ali zavirajo sofinanciranje izvedbe projekta, ali bi zahtevali spremembo projekta;
8. upravičenec ali njegov projektni partner zavirata ali onemogočata kakršno koli izvajanje dogovorjenih ukrepov za nadzor;
9. upravičenec ali njegov projektni partner pri koriščenju sredstev kršita namen, za katerega so sredstva dodeljena;
10. upravičenec ali njegov projektni partner krši uredbe EU, zlasti določila v zvezi s konkurenco, varstvom okolja in enakih možnosti;
11. upravičenec je v stečajnem postopku in glede na določila 11. člena te pogodbe v celoti ali delno preneha poslovati, prodaja, odda ali prepusti projekt tretji stranki;
12. upravičenec ali njegovi projektni partnerji kršijo pogoje financiranja ali druge obveznosti, določene v tej pogodbi o sofinanciranju, v Programu, Lokalni razvojni strategiji ali v drugih uredbah Slovenije ali EU, predvsem v primeru kršitve pogojev ali obveznosti, s katerim naj bi zagotovili, da se dosežejo cilji programa;
13. upravičenec onemogoča ali ovira izvajanje kontrole namenske porabe sredstev.

V primeru, da LAS DBK izkoristi pravico do odstopa od te pogodbe, mora končni upravičenec vrniti vsa dodeljena sredstva v proračun, vključno z zakonsko predpisano obrestno mero zamudnih obresti od dneva prejema do dneva vračila. Vračilo sredstev mora biti izvršeno v 30 dneh od datuma zahtevka LAS DBK, sicer LAS DBK vloži tožbo.

10. člen

Pravica do revizije, ocenjevanje projekta

1. Odgovorna revizorska telesa EU in v okviru svojih pristojnosti, revizorska telesa Republike Slovenije ali druga nacionalna javna revizorska telesa ali z njihove strani pooblaščen osebe, kot tudi Organ upravljanja LAS DBK, MKGP in AKSTRP (kot plačilni organ), lahko izvedejo revizijo pravilne porabe sredstev po tej pogodbi pri upravičencu in njegovih projektnih partnerjih.
2. Upravičenec se strinja, da je LAS DBK upravičena, da uporabi podatke, ki jih vsebuje projektni predlog in ki so pridobljeni pri izvajanju in zaključku nadzora projekta in da

lahko LAS DBK sporoči te podatke organom in pooblaščenim predstavnikom revizorskih teles na nacionalni ravni ali ravni EU.

3. Upravičenec ravna skladno z 8. točko 6. člena te pogodbe, pri čemer je dolžan za namen revizije zdržati vse spise, dokumente in podatke o delovanju na splošno uporabljenih sredstvih za hranjenje podatkov na varen in urejen način vsaj do 31. decembra 2014. Morebitni daljši roki hranjenja, kot lahko določa nacionalna zakonodaja ostanejo nespremenjeni.

11. člen

Pravno nasledstvo, prenos

1. Upravičenec lahko prenese dolžnosti in pravice iz te pogodbe na pravnega naslednika samo po predhodnem pisnem soglasju LAS DBK in soglasju MKGP.
2. Upravičenec obvesti LAS DBK o kakršnih koli načrtovanih spremembah statusa in lastništva projekta. LAS DBK se mora s predlagano spremembo strinjati. Kadar je potrebno mora LAS DBK o tem pridobiti pisno soglasje MKGP. V primeru pravnega nasledstva se vse obveznosti končnega upravičenca iz te pogodbe prenesejo na pravnega naslednika. Če tem spremembam ni zadoščeno v skladu s to pogodbo, lahko LAS DBK odstopi od te pogodbe.
3. Upravičenec je dolžan upoštevati, da se projektne dejavnosti ne smejo bistveno spremeniti 5 let po odobrenem sofinanciranju tako, da bi spremembe:
 - a) vplivale na naravo dejavnosti ali izvedbene pogoje ali dajale podjetju ali javni organizaciji neupravičeno prednost in
 - b) izhajale bodisi iz spremembe narave lastništva posameznega dela infrastrukture, bodisi iz prenehanja ali spremembe lokacije proizvodne dejavnosti.

12. člen

Končne določbe

1. Vsa korespondenca z LAS DBK iz te pogodbe je potrebno poslati na naslov:

Razvojni center Novo mesto d.o.o.
LAS Dolenjska in Bela krajina

Ljubljanska cesta 26
8000 Novo mesto
2. Skrbnika pogodbe sta:
 - a) na strani LAS Dolenjska in Bela krajina: Jožica Povše, vodja programa Leader za območje LAS DBK
 - b) na strani upravičenca _____
3. Pogodbeni stranki bosta morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe dogovorili v pisni obliki s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.
4. Pogodbeni stranki soglašata, da bosta nerešena vprašaja reševali sporazumno. V primeru spora je pristojno Okrožno sodišče v Novem mestu.
5. Končni upravičenec mora poročati skladno z obrazcem in navodili za poročanje, objavljenimi na spletnih straneh LAS DBK. LAS DBK si pridržuje pravico do spremembe obrazca in navodil za poročanje.

6. Pogodba je sklenjena v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih prejme LAS DBK (dva) izvoda, končni upravičenec pa 1 (enega). Vsi podpisani izvodi imajo lastnosti izvirnika.
7. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do 31.12.2016.

Kraj in datum: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec:

Organ upravljanja LAS DBK:

Razvojni center Novo mesto d.o.o.
Mag. Mojca Špec Potočar

Predsednik Skupščine LAS DBK
Tone Hrovat, univ.dipl.agron.
