

**LETNO POROČILO O IZVAJANJU
ZAKONA O DOSTOPU DO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA¹
V LETU 2011**

Organ:	OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE
Sedež organa:	ŠMARJETA 66, 8220 ŠMARJEŠKE TOPLICE
Spletni naslov kataloga informacij javnega značaja:	http://www.smarjeske-toplice.si/informacije-javnega-znacaja.html
Uradna oseba pristojna za posredovanje informacij javnega značaja:	PETRA POZDEREC Direktorica OU Občine Šmarješke Toplice Občina Šmarješke Toplice, Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice e-pošta: petra.pozderek@smarjeske-toplice.si, Tel.: 07 38 44 330

I. DEL - DOSTOP IN PONOVA UPORABA INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

A – zahteve za dostop do informacij javnega značaja

Informacija javnega značaja (v nadaljevanju: IJZ) je informacija, ki izvira iz delovnega področja organa, nahaja pa se v obliki dokumenta, zadeve, dosjeja, registra, evidence ali drugega dokumentarnega gradiva, ki ga je organ izdelal sam, v sodelovanju z drugim organom, ali pridobil od drugih oseb.

B – zahteve za ponovno uporabo informacij javnega značaja

Organi lahko svoje podatke posredujejo prosilcem za nadaljnjo uporabo, gre za t.i. ponovno uporabo podatkov javnega sektorja. Ponovna uporaba informacij javnega značaja pomeni uporabo s strani fizičnih oseb ali pravnih oseb za pridobitne ali nepridobitne namene razen za prvotni namen v okviru javne naloge, zaradi katerega so bili dokumenti izdelani. Ponovna uporaba predvideva določeno oplemenitenje surovih informacij, dodajanje vrednosti, dostikrat tudi izdelovanje kopij, založništvo in vsakršno drugačno izkoriščanje. Ponovni uporabnik je dolžan pri podatkih navesti vir podatkov, ki obsega naziv "Javne informacije Slovenije" in naziv organa. V skladu z namenom ZDIJZ so organi pozvani, da v čim večji meri omogočajo ponovno uporabo informacij javnega značaja.

	A	B
1. Število vseh vloženih zahtev po ZDIJZ v letu 2011	0	0
1.1 Število zahtev za dostop in ponovno uporabo, ki so bile vložene v letu 2010 in rešene v letu 2011 (prenesene zadeve)	0	0
1.2 Število zahtev za dostop in ponovno uporabo, ki so bile vložene in rešene v 2011 (tekoče zadeve)	0	0
	A	B
2. Število zahtev, ki so še v postopku reševanja	0	0
	A	B
3. Število zavrženih zahtev	0	0
	A	B
4. Število odstopljenih zahtev pristojnemu organu²	0	0
	A	B
5. Število izdanih sklepov o ustavitvi postopka	0	0
	A	B
6. Število vseh v CELOTI UGODENIH zahtev	0	0
	A	B
7. Število vseh DELNO UGODENIH oz. DELNO ZAVRNJENIH zahtev³	0	0

¹ Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. [51/06](#)-uradno prečiščeno besedilo in [117/06](#)-ZDavP-2; v nadaljevanju: ZDIJZ).

² Če organ, ki je prejel zahtevo, ne razpolaga z zahtevano informacijo, mora nemudoma, najpozneje pa v roku 3 delovnih dni od dneva prejema zahteve, odstopiti zahtevo organu, ki je glede na vsebino zahteve pristojen za njeno reševanje, in o tem obvestiti prosilca (20. člen ZDIJZ).

7.1. Število razlogov, zaradi katerih je bila zahteva delno zavrjnena oz. ji je bilo le delno ugodeno	0	0
a) Podatek, ki je na podlagi zakona, ki ureja tajne podatke, opredeljen kot tajan		
b) Podatek, ki je opredeljen kot poslovna skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe		
c) Osebni podatek, katerega razkritje bi pomenilo kršitev varstva osebnih podatkov v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov		
d) Podatek, katerega razkritje bi pomenilo kršitev zaupnosti individualnih podatkov o poročevalskih enotah skladno z zakonom, ki ureja dejavnost državne statistike		
e) Podatek, katerega razkritje bi pomenilo kršitev zaupnosti davčnega postopka ali davčne tajnosti, skladno z zakonom, ki ureja davčni postopek		
f) Podatek, ki je bil pridobljen ali sestavljen zaradi kazenskega pregona ali v zvezi z njim, ali postopka s prekrški in bi njegovo razkritje škodovalo njegovi izvedbi		
g) Podatek, ki je bil pridobljen ali sestavljen zaradi upravnega postopka, in bi njegovo razkritje škodovalo njegovi izvedbi		
h) Podatek, ki je bil pridobljen ali sestavljen zaradi pravnega, nepravdnega ali drugega sodnega postopka, in bi njegovo razkritje škodovalo njegovi izvedbi		
i) Podatek iz dokumenta, ki je postopku izdelave, in je še predmet posvetovanja v organu, njegovo razkritje pa bi povzročilo napačno razumevanje njegove vsebine		
j) Podatek o naravni oziroma kulturni vrednoti, ki v skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje naravne in kulturne dediščine, ni dostopen javnosti zaradi varovanja naravne in kulturne vrednote		
k) Podatek iz dokumenta, ki je bil sestavljen v zvezi z notranjim delovanjem oziroma dejavnostjo organov, in bi njegovo razkritje povzročilo motnje pri delovanju oziroma dejavnosti organa		
l) Organ nima informacije ⁴		
m) Ni informacija javnega značaja ⁵		
n) Podatek iz dokumenta je zavarovan s pravicami intelektualne lastnine tretjih oseb (samo pri ponovni uporabi, šesti odstavek 6. člena ZDIJZ)		
o) Podatek s katerim razpolagajo izvajalci javne službe javne radiotelevizije ali izvajalci javne službe na področju izobraževalne, raziskovalne ali kulturne dejavnosti (samo pri ponovni uporabi, šesti odstavek 6. člena ZDIJZ)		
p) Podatek, za katerega drug zakon določa, da je dostopen samo upravičnim osebam (samo pri ponovni uporabi, šesti odstavek 6. člena ZDIJZ)		
r) Drugo (navedi)		
	A	B
8. Število vseh v CELOTI ZAVRNJENIH zahtev	0	0
8.1. Število razlogov, zaradi katerih je bila zahteva v celoti zavrjnena	0	0
a) Podatek, ki je na podlagi zakona, ki ureja tajne podatke, opredeljen kot tajan		
b) Podatek, ki je opredeljen kot poslovna skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe		
c) Osebni podatek, katerega razkritje bi pomenilo kršitev varstva osebnih podatkov v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov		
d) Podatek, katerega razkritje bi pomenilo kršitev zaupnosti individualnih podatkov o poročevalskih enotah skladno z zakonom, ki ureja dejavnost državne statistike		
e) Podatek, katerega razkritje bi pomenilo kršitev zaupnosti davčnega postopka ali davčne tajnosti, skladno z zakonom, ki ureja davčni postopek		

³ V praksi prihaja do primerov, ko pri eni zahtevi za dostop obstoji več kot le en razlog za delno zavrnitev. Tukaj vpišete število vseh razlogov, zaradi katerih so bile zahteve delno zavrjnene.

⁴ Delna zavrnitev zahteve za dostop kadar organ nima informacije IN ne gre za informacijo, s katero razpolaga drug organ OZIROMA organ ne ve kateri drugi organ razpolaga z zahtevano informacijo.

⁵ Delna zavrnitev zahteve za dostop, ker del zahtevane informacije ne izvira iz delovnega področja organa (prvi odst. 4. člena ZDIJZ) oziroma gre za arhivsko gradivo (drugi odst. 4. člena ZDIJZ).

f) Podatek, ki je bil pridobljen ali sestavljen zaradi kazenskega pregona ali v zvezi z njim, ali postopka s prekrški in bi njegovo razkritje škodovalo njegovi izvedbi		
g) Podatek, ki je bil pridobljen ali sestavljen zaradi upravnega postopka, in bi njegovo razkritje škodovalo njegovi izvedbi		
h) Podatek, ki je bil pridobljen ali sestavljen zaradi pravnega, nepravdnega ali drugega sodnega postopka, in bi njegovo razkritje škodovalo njegovi izvedbi		
i) Podatek iz dokumenta, ki je postopku izdelave, in je še predmet posvetovanja v organu, njegovo razkritje pa bi povzročilo napačno razumevanje njegove vsebine		
j) Podatek o naravni oziroma kulturni vrednoti, ki v skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje naravne in kulturne dediščine, ni dostopen javnosti zaradi varovanja naravne in kulturne vrednote		
k) Podatek iz dokumenta, ki je bil sestavljen v zvezi z notranjim delovanjem oziroma dejavnostjo organov, in bi njegovo razkritje povzročilo motnje pri delovanju oziroma dejavnosti organa		
l) Organ nima informacije		
m) Ni informacija javnega značaja		
n) Podatek iz dokumenta je zavarovan s pravicami intelektualne lastnine tretjih oseb (samo pri ponovni uporabi, šesti odstavek 6. člena ZDIJZ)		
o) Podatek s katerim razpolagajo izvajalci javne službe javne radiotelevizije ali izvajalci javne službe na področju izobraževalne, raziskovalne ali kulturne dejavnosti (samo pri ponovni uporabi, šesti odstavek 6. člena ZDIJZ)		
p) Podatek, za katerega drug zakon določa, da je dostopen samo upravičenim osebam (samo pri ponovni uporabi, šesti odstavek 6. člena ZDIJZ)		
r) Drugo (navedi)		

II. DEL - VLOŽENA PRAVNA SREDSTVA

	A	B
1. Število vseh vloženih pritožb na Informacijskega Pooblaščenca	0	0
1.1 Število vloženih pritožb Informacijskemu pooblaščenca zoper odločbo, s katero je bila zahteva delno ali v celoti zavržena oziroma sklep o zavrženju		
1.2 Število vloženih pritožb v primerih, ko ni bila izdana odločba oziroma sklep o zavrženju		
• molk organa (šesti odst. 22. člena ZDIJZ)		
• posredovana informacija ni IJZ, katero je prosilec zahteval (četrti odst. 25. člena ZDIJZ)		
• IJZ ni bila posredovana na zahtevan način (27. člen ZDIJZ)		
1.3. Število vloženih pritožb na Informacijskega pooblaščenca zoper stroške postopka		

9. Število zaračunanih dostopov in ponovne uporabe IJZ	0	0
9.1. Obseg skupno zaračunanih materialnih stroškov za dostop do IJZ (34. člen ZDIJZ)		
9.2 Višina sredstev, ki jih je organ pridobil pri zaračunavanju cene za ponovno uporabo IJZ (34. a člen ZDIJZ)		
9.3. Minimalni zaračunani znesek		
9.4. Maksimalni zaračunani znesek		
9.5. Povprečni zaračunani znesek materialnih stroškov glede na število vseh ugodenih zahtev (ugodenih v celoti ali vsaj delno)		
	A	B
2. Število vseh izdanih odločb Informacijskega pooblaščenca v letu 2011	0	0

2.1. Število odločb s katerimi je bilo v celoti ugodeno pritožbi	0	0
2.2. Število odločb s katerimi je bilo pritožbi delno ugodeno oziroma je bila pritožba delno zavržena	0	0
2.3. Število v celoti zavrženih pritožb (ponovno odklonjene zahteve)	0	0
2.4. Število razlogov, zaradi katerih je bilo ponovno, v celoti ali delno, odklonjena zahteva za dostop ali ponovno uporabo IJZ (razlogi iz odločb pod tč. 2.2 in 2.3 zgoraj)	A	B
a) Podatek, ki je na podlagi zakona, ki ureja tajne podatke, opredeljen kot tajen		
b) Podatek, ki je opredeljen kot poslovna skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe		
c) Osebni podatek, katerega razkritje bi pomenilo kršitev varstva osebnih podatkov v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov		
d) Podatek, katerega razkritje bi pomenilo kršitev zaupnosti individualnih podatkov o poročevalskih enotah skladno z zakonom, ki ureja dejavnost državne statistike		
e) Podatek, katerega razkritje bi pomenilo kršitev zaupnosti davčnega postopka ali davčne tajnosti, skladno z zakonom, ki ureja davčni postopek		
f) Podatek, ki je bil pridobljen ali sestavljen zaradi kazenskega pregona ali v zvezi z njim, ali postopka s prekrški in bi njegovo razkritje škodovalo njegovi izvedbi		
g) Podatek, ki je bil pridobljen ali sestavljen zaradi upravnega postopka, in bi njegovo razkritje škodovalo njegovi izvedbi		
h) Podatek, ki je bil pridobljen ali sestavljen zaradi pravnega, nepravdnega ali drugega sodnega postopka, in bi njegovo razkritje škodovalo njegovi izvedbi		
i) Podatek iz dokumenta, ki je postopku izdelave, in je še predmet posvetovanja v organu, njegovo razkritje pa bi povzročilo napačno razumevanje njegove vsebine		
j) Podatek o naravni oziroma kulturni vrednoti, ki v skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje naravne in kulturne dediščine, ni dostopen javnosti zaradi varovanja naravne in kulturne vrednote		
k) Podatek iz dokumenta, ki je bil sestavljen v zvezi z notranjim delovanjem oziroma dejavnostjo organov, in bi njegovo razkritje povzročilo motnje pri delovanju oziroma dejavnosti organa		
l) Organ nima informacije		
m) Ni informacija javnega značaja		
n) Podatek iz dokumenta je zavarovan s pravicami intelektualne lastnine tretjih oseb (samo pri ponovni uporabi, šesti odstavek 6. člena ZDIJZ)		
o) Podatek s katerim razpolagajo izvajalci javne službe javne radiotelevizije ali izvajalci javne službe na področju izobraževalne, raziskovalne ali kulturne dejavnosti (samo pri ponovni uporabi, šesti odstavek 6. člena ZDIJZ)		
p) Podatek, za katerega drug zakon določa, da je dostopen samo upravičenim osebam (samo pri ponovni uporabi, šesti odstavek 6. člena ZDIJZ)		
r) Drugo (navedi)		
2.5. Število zavrženih pritožb s strani Informacijskega pooblaščenca	0	0

3. Število sproženih upravnih sporov v letu 2011	A	B
3.1. Število sproženih upravnih sporov s strani ZAVEZANIH ORGANOV zoper odločbo Informacijskega pooblaščenca	0	0

III. DEL - KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA IN PROAKTIVNA OBJAVA INFORMACIJ

	DA	NE
1. Ali redno vzdržujete katalog informacij javnega značaja? ⁶	x	

	DA	NE
2. Ali na spletni strani proaktivno objavljate informacije? ⁷	x	

3. Navedite nekaj načinov, kako je v letu 2011 organ dodatno doprinesel k transparentnosti svojega delovanja (lažji dostop javnosti do podatkov; sodelovanje javnosti pri sprejemanju odločitev itd):

V letu 2011 smo oblikovali in uredili novo uradno spletno stran občine in na novo oblikovali naslednje rubrike: novice in obvestila, aktualne novice občinske uprave, aktualni projekti in izvedeni projekti, javni razpisi in javna naročila in ostale rubrike, kjer podajamo informacije javnega značaja. Naslov uradne spletne strani občine: <http://www.smarjeske-toplice.si/domov.html>. Poleg spletne strani že od ustanovitve občine izdajamo občinsko glasilo Razgledi, ki izhaja vsake tri mesece (4x na leto) in ga brezplačno prejmejo vsa gospodinjstva in pravne osebe v občini in organizacije, ki so neposredno vezane na delovanje občine.

Med letnim poslovanjem dobivamo vprašanja novinarjev, na katera odgovarjamo v smislu pojasnil in odgovorov, ki se vežejo predvsem na seje občinskega sveta in jih ne naslavlajo kot zahtevo za pridobitev informacij javnega značaja. Novinarji tudi prejmejo izvod gradiva za seje občinskega sveta.

IV. DEL - SEZNAM ZAVEZANCEV PO ZDIJZ IZ PRISTOJNOSTI ORGANA

* Na seznamu je treba posebej izpostaviti subjekte, ki so postali zavezani v letu, na katero se poročilo nanaša. Seznam lahko posredujete tudi kot priložo, v Word ali Excel obliki.

	1. Javne agencije, javni skladi in druge osebe javnega prava⁸ (javni zavodi, javna podjetja, zbornice...), nosilci javnih pooblastil ter izvajalci javnih služb
1)	
2)	
3)	

V. DEL – PRIMERI SUMA ZLORAB PRAVICE⁹/ PREKOMERNIH ZAHTEV¹⁰ oz. težav pri izvajanju ZDIJZ

1. V primeru, da ste v zadnjem letu pri obravnavanju zahtev za dostop do IJZ zaznali določene, po vašem mnenju, zlorabe pravice, prekomerne zahteve s strani prosilcev, oz. ste se soočili z drugimi težavami pri izvajanju ZDIJZ, jih na kratko opišite

/

V ŠMARJETI, dne 3.1.2011

Petra Pozdrec, univ.dipl.prav., l.r.
Direktorica OU

ODGOVORNA OSEBA ORGANA
mag. Bernardka Krnc, l.r.
Županja Občine Šmarješke Toplice

⁶ Vsak organ je dolžan redno vzdrževati in na primeren način javno objavljati (uradno glasilo organa, svetovni splet, ipd.) ter dati na vpogled proslu po vsebinskih sklopih urejen katalog informacij javnega značaja, s katerimi razpolaga (prvi odstavek 8. člena ZDIJZ).

⁷ Organi si morajo prizadevati, da dosežejo čim večjo obveščenost javnosti o svojem delovanju (drugi odstavek 2. člena ZDIJZ). Organi so torej zavezani sami aktivno razširjati najpomembnejše informacij javnega značaja s katerimi razpolagajo; predvsem preko objave na spletu. Informacije javnega značaja, ki jih morajo organi posredovati v svetovni splet so določene v 10. členu ZDIJZ.

⁸ V kategorijo drugih oseb javnega prava sodijo vse tiste organizacije, ki so na podlagi zakona ali drugega predpisa izrecno opredeljene kot osebe javnega prava in izvajajo neke oblastne oz. javnopravne naloge.

⁹ Kadar govorimo o zlorabi pravice, mora biti izpolnjen predpogoj, in sicer mora priti do konflikta dveh neizključujočih pravic. (Odločba Informacijskega pooblaščenca št. 090-18/2010/39 z dne 18.11.2009).

¹⁰ Gre za primere, ko prosilec zahteva večje število dokumentov in ko priprava le-teh za posredovanje občutno obremeni delovni proces organa.